

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO "Ignazio Silone"
Via Alessandro Torlonia 108 B - 67056 LUCO DEI MARSI - Telefono 0863-52117
Codice Meccanografico AQIC82100B
Codice Fiscale 81006290662 - Codice Univoco IPA: U F O J2T
E-mail: agic82100b@istruzione.gov.it - Pec: AQIC82100B@PEC.ISTRUZIONE.IT
Sito web: <http://www.scuolelucodeimarsi.gov.it>



ISTITUTO COMPRENSIVO - "IGNAZIO SILONE"-LUCO DEI MARSI
Prot. 0001120 del 14/02/2024
IV-5 (Uscita)

Alle Docenti **Cipolloni Eleonora**
Letta Melania
Marangoni Luciana
Marcelli Valeria
Tomassetti Carmela

RIFERIMENTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

LETTERA INCARICO COME COMPONENTE TEAM - GRUPPO DI LAVORO PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA, RELATIVI AL PROGETTO M4C1I1.4-2022-981-P-21339

"Una marcia in più"

C.U.P. : G34D22006470006

L'ISTITUTO SCOLASTICO "IGNAZIO SILONE, C.F. 81006290662 con sede legale in Luco dei Marsi via Alessandro Torlonia n.108/B, in persona della Dott.ssa Claudia Scipioni, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTA

- la Delibera del Collegio dei Docenti n. 02 del 16 febbraio 2023;
- il Decreto di costituzione del Gruppo di Lavoro per la prevenzione alla dispersione scolastica (DM n.170 del 24/06/2022) prot. 1706/II-11 del 8 marzo 2023;
- la Delibera del Collegio dei Docenti n. 22 del 13 settembre 2023 con la quale vengono sostituiti alcuni componenti;
- il Decreto di variazione dei componenti del Gruppo di Lavoro per la prevenzione alla dispersione scolastica (DM n.170 del 24/06/2022) prot. 1081/IV-5 del 12 febbraio 2024;
- il Decreto per il conferimento di incarico, prot. n. 1108/IV-5 del 13/02/2024;

PREMESSO CHE

- l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle Attività tecniche del TEAM - GRUPPO DI LAVORO PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione

Pag. 1 di 3



scolastica» del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono rese disponibili le docenti risultanti in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- le Docenti **Cipolloni Eleonora, Letta Melania, Marangoni Luciana Patrizia, Marcelli Valeria e Tomassetti Carmela** risultano essere in possesso, come da *curriculum vitae*, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività tecniche del TEAM;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico prot. 1108/IV-5 del 13/02/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alle Docenti:

- **CIPOLLONI ELEONORA** nata ad AVEZZANO il 30/01/1982 c.f. CPLNLR82A70A515Z;
- **LETTA MELANIA** nata ad AVEZZANO il 10/12/1984 c.f. LTTMLN84T50A515G;
- **MARANGONI LUCIANA PATRIZIA** nata a TRASACCO il 19/08/1959 c.f. MRNLNP59M59L334P;
- **MARCELLI VALERIA** nata a CIVITELLA ROVETO il 08/06/1966 c.f. MRCVLR66H48C783V;
- **TOMASSETTI CARMELA** nata a PEScina il 23/01/1986 c.f. TMSMML86A63G492H;

l'incarico di "COMPONENTE TEAM - GRUPPO DI LAVORO PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA" PROGETTO M4C1I1.4-2022-981-P-21339 "Una marcia in più" codice CUP G34D22006470006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'incarico prevede l'espletamento delle seguenti prestazioni nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università Investimento 1.4 «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica» del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU,
 - Partecipa alle riunioni del Gruppo di Progetto e del Team
 - Si coordina ed interagisce con tutti i membri del Gruppo e con tutto il personale della Scuola, studenti e famiglie a vario titolo coinvolti
 - Redige in collaborazione con il Project Manager e il DSGA gli avvisi di selezione
 - Collabora e supporta nell'inserimento dei dati richiesti al portale e sul sito e provvede al controllo finale della piattaforma e del sito
 - Coadiuvava i collaboratori scolastici nell'allestimento delle aule in base ad eventuali richieste del personale coinvolto
 - Collabora alla progettazione esecutiva del Progetto
 - Collabora con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo,
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente

vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799, del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3, recante «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di 30 ore a decorre dalla data della presente lettera di incarico fino al 31/12/2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo massimo pari ad € 1.008,17 (Euro milleotto/17), importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, e comunque non superiore a n. 30 ore di lavoro, tenuto conto di quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste, registrate sulla piattaforma FUTURA, sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Claudia SCIPIONI

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Deliberazione Collegio Docenti, n. 22 del 13 settembre 2023;
- ii. *Curriculum vitae* delle Incaricate;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;



VERBALE N° 02
COLLEGIO DEI DOCENTI DEL 13 SETTEMBRE 2023
ISTITUTO COMPrensIVO "Ignazio Silone"- LUGO DEI MARSII

Convocazione Collegio dei Docenti del 11/09/2023, avviso n°3, con protocollo 0005383

Il giorno 13 settembre 2023 alle ore 14:30 si riunisce il Collegio dei Docenti dell'I.C. "Ignazio Silone" di Lugo dei Marsi, per discutere dei seguenti punti all'Ordine del giorno:

1. lettura e approvazione del verbale precedente;
2. assegnazione docenti di sostegno alle classi-sezioni;
3. G.L.I.;
4. orari ricreazione primaria e secondaria 1°;
5. criteri sostituzione colleghi assenti;
6. piano scuola digitale;
7. formazione-aggiornamento a.s. 2023-2024;
8. suddivisione anno scolastico;
9. animatore digitale;
10. incarichi antincendio-pronto soccorso;
11. funzioni strumentali (ambiti e criteri);
12. commissione valutazione titoli;
13. referenti (ed. civica-INVALSI-DSA);
14. riforma 1.4 milestone M4C1.5-Linee guida Orientamento;
15. calendario esami conclusivi primo ciclo;
16. coordinatori classi parallele sec. 1°;
17. comitato valutazione;
18. tutor neoassunti;
19. NIV;
20. team per l'innovazione;
21. gruppo progettazione 4.0 PNRR;
22. team prevenzione dispersione scolastica;
23. commissione elettorale;
24. data consegna programmazioni annuali e progetti;
25. progetto Aree a rischio;
26. data rinnovo O.O. C.C. annuali;

Presiede la riunione il Dirigente Scolastico Claudia Scipioni, funge da segretario verbalizzante il Prof. Antonio Candeloro. Il Presidente, constatate le presenze come da elenco allegato, dichiara aperta la seduta ricordando che l'art. 8, comma 5 del D.P.R. 352/1992 tutela la riservatezza della riunione. Inoltre la seduta non può in alcun modo essere registrata e non possono essere effettuate riprese video. Si dà, quindi, avvio alla discussione dei seguenti punti:

Punto 1. Lettura e approvazione del verbale precedente.

Tutti i docenti hanno ricevuto sulla propria posta istituzionale il verbale del 30.06.2023, non essendoci modifiche e/o correzioni si delibera all'unanimità.

DELIBERA N. 01 DEL 13 SETTEMBRE 2023

Punto 2. assegnazione docenti di sostegno alle classi-sezioni;

Il D.S. illustra al Collegio il prospetto di assegnazione dei docenti di Sostegno alle classi della Scuola Primaria e Secondaria di 1° g. e alle Sezioni della Scuola dell'Infanzia. Documento allegato al presente verbale. Il Collegio approva all'unanimità

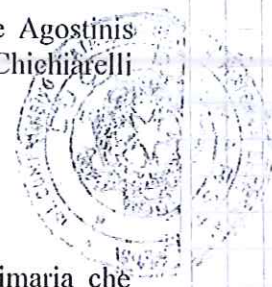
DELIBERA N. 02 DEL 13 SETTEMBRE 2023

Punto 3. Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (GLI);

Il D.S. propone i seguenti componenti per il Gruppo di lavoro per l'Inclusione: De Agostinis Mariantonietta, Di Loreto Ombretta Maria, Marangoni Luciana, Cosmi Bruna Delia, Chichiarelli Sandra, Marchi lina, Marcelli Valeria e Montagiani Costanza.

Il Collegio approva all'unanimità

DELIBERA N. 03 DEL 13 SETTEMBRE 2023



Punto 4. orari ricreazione primaria e secondaria 1°;

Il Collegio delibera gli orari dei due momenti di "ricreazione" sia per la scuola Primaria che Secondaria che sono così definiti:

1° - dalle ore 10:00 alle 10:10, 2° - dalle ore 12:00 alle ore 12:10

Il Collegio approva all'unanimità

DELIBERA N. 04 DEL 13 SETTEMBRE 2023

Punto 5. criteri sostituzione colleghi assenti;

la DS ricorda quali sono i criteri previsti nel caso di sostituzione di Docenti assenti: ore a disposizione- cambio turno-docente di classe sostituisce docente di sostegno resta in classe.

Il Collegio approva all'unanimità

DELIBERA N. 05 DEL 13 SETTEMBRE 2023

Punto 6. piano scuola digitale;

la DS ricorda che il documento "Piano Scuola Digitale dell'Istituto" deve essere compilato a cura dall'Animatore Digitale incaricato dal Collegio (Punto 9 all'OdG).

Il Collegio delega l'Animatore Digitale nella persona della Docente Stefania Micocci.

Il Collegio approva all'unanimità

DELIBERA N. 06 DEL 13 SETTEMBRE 2023

Punto 7. formazione-aggiornamento a.s. 2023-2024;

La DS indica la necessità di formare un "gruppo di lavoro per la valutazione" con il compito di:

- revisionare il curriculum verticale dell'Istituto

- strutturare unità di apprendimento per le varie discipline sia per la Scuola Primaria che

per la Secondaria di 1°.

Il Collegio delibera la composizione per ogni ordine di scuola e indica i seguenti nominativi:

- Paola Allegritti e Maria Rita Blasetti per la Scuola dell'Infanzia

- Daniela Di Marzio, Stefania Pulsinelli e Flavia Del Fiacco per la Scuola Primaria

- Valeria Marcelli e Silvia d'Innocenzo per la Scuola Secondaria di 1°.

Il Collegio approva all'unanimità

DELIBERA N. 07 DEL 13 SETTEMBRE 2023

Punto 8. suddivisione anno scolastico;

Il Collegio stabilisce la suddivisione dell'anno scolastico in due quadrimestri.

Il Collegio approva all'unanimità

DELIBERA N. 08 DEL 13 SETTEMBRE 2023

Punto 9 Animatore digitale a.s. 2023-2024

La DS chiede al Collegio la riconferma della docente Micocci Stefania.

Il Collegio approva all'unanimità

DELIBERA N. 09 DEL 13 SETTEMBRE 2023

Punto 10. incarichi antincendio-pronto soccorso;

Il Collegio individua le figure per il primo intervento antincendio (Cherubini-Miale-Fusarelli-

Marangoni-Morgante-Turco-Letta_Candeloro), primo soccorso (Casillo-Cicchinelli-Guglielmi-Di Carlo- Monacelli-Micocci-Armati-Tirabassi) e controllo antifumo Soccarelli-Tirabassi-D'Andrea-Tomassetti-De Agostinis) così come previsto dalla suddivisione dei locali effettuata dall'RSPP.

Il Collegio approva all'unanimità

DELIBERA N. 10 DEL 13 SETTEMBRE 2023

Punto 11. funzioni strumentali (ambiti e criteri);

La DS propone gli ambiti di intervento delle Funzioni strumentali nelle seguenti aree:

Area 1- PTOF e aggiornamento

Area 2- Continuità ed orientamento

Area 3- Inclusione

Le domande da produrre entro il 29 settembre 2023 saranno valutate in base ai titoli e alle esperienze maturate. La DS propone che le attività per l'area 2 siano svolte da due Docenti, uno per la continuità e uno per l'orientamento scolastico.

Il Collegio approva all'unanimità

DELIBERA N. 11 DEL 13 SETTEMBRE 2023

Punto 12. commissione valutazione titoli;

Il Collegio indica per la "Commissione valutazione titoli i nominativi dei seguenti Docenti:

Vanda Tirabassi, Filomena Di Giammatteo e Annamaria Miale.

Le Docenti dichiarano di accettare l'incarico.

Il Collegio approva all'unanimità

DELIBERA N. 12 DEL 13 SETTEMBRE 2023

Punto 13. referenti (ed. civica-INVALSI-DSA);

Il Collegio indica come referenti:

- per l'Educazione Civica la Docente Maddalena Angelucci

- per L'INVALSI la Docente Carmela Tomassetti

- per i DSA-BES la Docente Costanza Montagiani.

Le Docenti dichiarano di accettare l'incarico

Il Collegio approva all'unanimità

DELIBERA N. 13 DEL 13 SETTEMBRE 2023

Punto 14. riforma 1.4 milestone M4C1.5-Linee guida Orientamento;

La DS comunica che nelle Linee guida del Decreto per l'orientamento scolastico ogni scuola deve garantire almeno 30 ore di attività totali di orientamento nella Scuola secondaria di 1°

Propone che questa attività venga seguita dalla Funzione strumentale per l'orientamento.

Il Collegio approva all'unanimità

DELIBERA N. 14 DEL 13 SETTEMBRE 2023

Punto 15. calendario esami conclusivi primo ciclo;

Viene illustrato il calendario degli esami di licenza del primo ciclo. Come da documento in allegato.

Il Collegio approva all'unanimità

DELIBERA N. 15 DEL 13 SETTEMBRE 2023

Punto 16. coordinatori classi parallele sec. primaria;

Vengono indicati i Coordinatori per classi parallele: D'Andrea cl.I, Palazzi cl.II, Ciccarelli cl.III, Mosca cl.IV, Pulsinelli cl.V.

Il Collegio approva all'unanimità

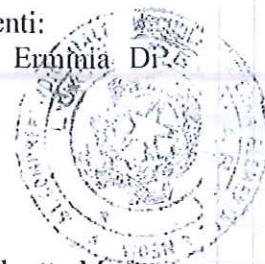
DELIBERA N. 16 DEL 13 SETTEMBRE 2023

Punto17. comitato valutazione;

Il Collegio indica per il Comitato di valutazione dei Docenti neoassunti i seguenti Docenti: Stefania Pulsinelli, Assunta Casillo, Tirabassi Vanda e come supplente Edvige Ermitaia Di Giamberardino. Le Docenti dichiarano di accettare l'incarico.

Il Collegio approva all'unanimità

DELIBERA N. 17 DEL 13 SETTEMBRE 2023



Punto18. tutor neoassunti;

Vengono indicati i Tutor dei Docenti neoassunti: De Agostinis tutor di Di Loreto Ombretta Maria, Calvacchi Clara tutor di De Felice Paola, Di Marzio Daniela tutor di Di Stefano Romina, Candeloro Antonio tutor di D'Innocenzo Silvia, Letta Melania tutor di Dell'Utiis Selena e Corsi Franco.

Il Collegio approva all'unanimità

DELIBERA N. 18 DEL 13 SETTEMBRE 2023

Punto19. NIV;

Il Collegio indica per il Comitato Interno di Valutazione i seguenti Docenti:

Valeria Marcelli, Annamaria Miale e Franca Morgante.

Le Docenti dichiarano di accettare l'incarico.

Il Collegio approva all'unanimità

DELIBERA N. 19 DEL 13 SETTEMBRE 2023

Punto 20. team per l'innovazione;

La DS comunica che il Team per l'innovazione va rinnovato causa trasferimento di alcuni componenti e propone i nominativi dei seguenti Docenti:

Stefania Micocci (Animatore Digitale), Melania Letta, Maria Rita Blasetti e Antonio Candeloro

I Docenti dichiarano di accettare l'incarico.

Il Collegio approva all'unanimità

DELIBERA N. 20 DEL 13 SETTEMBRE 2023

Punto 21. gruppo progettazione 4.0 PNRR;

Per quanto riguarda i docenti del Gruppo di progettazione 4.0 la DS ricorda che oltre lei ne fanno parte: Antonio Candeloro (referente del progetto), Stefania Micocci (Animatore Digitale), Letta Melania e le Funzioni Strumentali.

Il Collegio approva all'unanimità

DELIBERA N. 21 DEL 13 SETTEMBRE 2023

Punto 22. team prevenzione dispersione scolastica;

Il Collegio indica per il "Team prevenzione dispersione scolastica" i seguenti Docenti:

Luciana Marangoni (Referente), Valeria Marcelli, Melania Letta, Carmela Tomassetti, Eleonora Cipolloni e Franca Morgante.

Le Docenti dichiarano di accettare l'incarico.

Il Collegio approva all'unanimità

DELIBERA N. 22 DEL 13 SETTEMBRE 2023

Punto 23. commissione elettorale;

Vista la necessità di rinnovare entro il mese di novembre il Consiglio d'Istituto per scadenza triennale il Collegio designa come componenti della "Commissione elettorale" le Docenti Anna Cascone e Filomena di Giammatteo. Le Docenti dichiarano di accettare l'incarico.

Il Collegio approva all'unanimità

DELIBERA N. 23 DEL 13 SETTEMBRE 2023

Punto 24. data consegna programmazioni annuali e progetti;

Il Collegio indica come data ultima di consegna delle programmazioni annuali e dei progetti il giorno 27 ottobre 2023.

Il Collegio approva all'unanimità

DELIBERA N. 24 DEL 13 SETTEMBRE 2023

Punto 25. progetto Aree a rischio;

La DS propone che il Progetto venga presentato e riproposto per le classi quinte della Scuola Primaria.

Il Collegio approva all'unanimità

DELIBERA N. 25 DEL 13 SETTEMBRE 2023

Punto 26. data rinnovo O.O. C.C. annuali;

Il Collegio stabilisce che le votazioni per il rinnovo degli O.O.C.C. annuali si svolgano nelle seguenti date e modalità:

- mercoledì 4 ottobre 2023 per la Scuola Primaria
- mercoledì 25 ottobre per la scuola Secondaria di 1°.

Il Collegio approva all'unanimità

DELIBERA N. 26 DEL 13 SETTEMBRE 2023

La DS chiede che venga aggiunto all'OdG il **Punto 27. "Reti multiculturali d'Abruzzo FAMI"**

In vista della nuova edizione del Progetto FAMI, l'USR Abruzzo ha richiesto l'adesione alla rete da parte delle scuole.

Il Collegio approva all'unanimità l'adesione alla Rete.

DELIBERA N. 27 DEL 13 SETTEMBRE 2023

Nelle comunicazioni la DS ricorda che il giorno 26 settembre alle ore 12:00 ci sarà il test IT-alert della Protezione Civile, chiede quindi che gli alunni vengano informati del significato e dell'importanza di questo sistema di comunicazione delle emergenze.

La seduta si chiude alle ore 16:00.

Il Segretario

Antonio Candeloro



La Dirigente Scolastica

Claudio Scipioni





Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo Ignazio Silone
Luco dei Marsi (AQ)

OGGETTO: *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).*

DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI

(Soggetti Incaricati)

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ Provincia di _____

Via/Piazza _____ n. _____

Codice Fiscale _____, in relazione all’incarico avente ad oggetto

DOCENTE ESPERTO per i Percorsi di MENTORING E ORIENTAMENTO

DOCENTE ESPERTO per i Percorsi di POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE

DOCENTE ESPERTO TUTOR per i Percorsi FORMATIVI CO-CURRICULARI

PSICOLOGO per i Percorsi di ORIENTAMENTO CON COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE

COMPONENTE TEAM per le Attività tecniche per la PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA

nell’ambito del Progetto PNRR per la Dispersione Scolastica M4C1I1.4-2022-981-P-21339 “Una marcia in più” con codice CUP G34D22006470006,

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre

2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- i. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

_____;
- ii. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- iii. che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- iv. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del merito;
- v. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- vi. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- vii. di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Luco dei Marsi, lì ____ / ____ / 2024

IL DICHIARANTE

Allegato:

- *copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.*