

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell' Istruzione



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO IGNAZIO SILONE

Via Alessandro Torlonia 108 B - 67056 LUCO DEI MARSÌ – Telefono 0863-52117

Codice Meccanografico AQIC82100B Codice Fiscale 81006290662– Codice Univoco IPA: U F O J2T

E-mail: aqic82100b@istruzione.gov.it – Pec: AQIC82100B@PEC.ISTRUZIONE.IT Sito web: <http://www.scuolelucodeimarsi.gov.it>

ISTITUTO COMPRENSIVO - "IGNAZIO SILONE"-LUCO DEI MARSÌ
Prot. 0009704 del 19/12/2022
IV-5 (Uscita)

All'Albo dell'Istituto
Al Sito WEB
Alla Sig.ra Volpe Giuliana

RIFERIMENTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – progetti in essere.

Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2 “*Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori*”, finanziato dall’Unione Europea – *Next Generation EU*.

Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 “Spazi e strumenti digitali per le STEM”. Decreti del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e n. 42 del 18 febbraio 2022.

Codice CUP assegnato: **G39J21022620001**

Oggetto: Assegnazione incarico Collaudatore STEM.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo ed diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – progetti in essere.

VISTO L’Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 “Spazi e strumenti digitali per le STEM”. Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e n. 42 del 18 febbraio 2022, relativa al progetto “*Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori*”.

VISTA la proposta progettuale dell’istituto, candidatura del 14/06/2021;

VISTA la nota prot. AOOGABMI - 71643 del 29/08/2022 con la quale il Ministero dell’Istruzione, Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica;

- CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 10, comma 4, del D.I. n. 129 del 28/08/2018, competono al Consiglio di Istituto su Proposta della Giunta Esecutiva o del Dirigente Scolastico le variazioni al Programma Annuale conseguenti ad Entrate Finalizzate;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 64 del 29/09/2022, con la quale si autorizza la realizzazione del progetto medesimo e la contestuale iscrizione al Programma annuale 2022;
- VISTO** il proprio Decreto prot. 7375 del 10/10/2022 di formale assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto;
- VISTA** la propria determina prot. 9005/IV-5 del 25/11/2022 di nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.);
- VISTA** la propria "Azione di informazione e pubblicità" prot. 9006/IV-5 del 25/11/2022;
- VISTA** la dichiarazione prot. 9007/IV-5 del 25 novembre 2022 di formale avvio del progetto;
- VISTE** le indicazioni dell'Autorità di Gestione per la realizzazione degli interventi ricadenti nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza "*Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori*";
- VISTO** il D.I. n.129 del 28 agosto 2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"
- VISTO** il D. Lgs. n. 50 del 19 aprile 2016 così come integrato e corretto dal D. Lgs. n.56 del 19 aprile 2017;
- VISTO** il Regolamento per l'individuazione degli esperti interni ed esterni per l'ampliamento dell'offerta formativa e i relativi allegati contenenti i criteri per l'individuazione delle figure da coinvolgere nei progetti dell'Istituto, approvato dal Consiglio di Istituto con verbale n. 4, delibera n.5 del 08/06/2018;
- VISTO** il bando interno per il reclutamento di un Collaudatore STEM, prot. 9108 del 29/11/2022;
- VISTO** il verbale, prot. n. 9499/IV-5 del 12/12/2022, per l'esame dei curricula e la comparazione delle tabelle di valutazione dei Titoli di Studio e Professionali, Culturali Specifici e di servizio o lavoro posseduti sulla base dei criteri preliminarmente approvati dal Consiglio di Istituto, redatto dalla Commissione nominata e convocata con provvedimento prot. n. 9356/IV-5 del 06/12/2022;
- VISTO** il decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria, prot. n. 9548/IV-5 del 13/12/2022;
- VISTO** il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva, prot. n. 9691/IV-5 del 19/12/2022;

ASSEGNA

l'incarico di Collaudatore, per la realizzazione del Progetto "Spazi e strumenti digitali per le STEM" all'Assistente Amministrativo VOLPE GIULIANA nata ad Avezzano il 13/02/1967 Codice Fiscale VLPGLN67B53A515E.

L'incaricata avrà il compito di:

- collaborare con il Dirigente Scolastico, con il Coordinatore Amministrativo e con il Progettista per tutte le problematiche relative al Piano PNRR, al tal fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature e i servizi acquistati, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza;
- redigere i verbali del collaudo finale;

- verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previsto;
- verificare l'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature;
- coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati.

L'incarico è a titolo oneroso per una remunerazione contenuta entro il limite massimo previsto dall'azione autorizzata ed ammessa al finanziamento, pari ad un importo comprensivo degli oneri a carico dello stato di € 135,00 (euro centotrentacinque/00).

Si precisa che i costi relativi all'attività di personale interno saranno rapportati a costi orari unitari previsti nelle tabelle 5 e 6 del CCNL scuola e possono riguardare soltanto attività prestate oltre il regolare orario di servizio.

Esse dovranno risultare dai registri delle firme o da altro documento che attesti l'impegno orario (verbale, timesheet, registro delle attività, etc.).

La liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo. Se ne dispone la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituto e la conservazione agli atti della scuola.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Claudia SCIPIONI